

求人番号

受付年月日 令和8年6月8日  
受付安定所 品川公共職業安定所

事業所番号



13040-1327769

## 求人票 (高卒)



1304-645334-5

※インターネットによる全国の高校への公開 可  
※応募にあたって提出する書類は「統一応募書類」に限られています。

(1/2)

## 1 会社の情報

|              |                                                       |        |                          |                                                                                            |      |        |         |
|--------------|-------------------------------------------------------|--------|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------|---------|
| 事業<br>所<br>名 | アイコニア・ホスピタリティカブシキガイシャ (キュー・カブシキガイシャマイステイズ・ホテル・マネジメント) |        | 従業員数                     | 企業全体                                                                                       | 就業場所 | (うち女性) | (うちパート) |
|              | アイコニア・ホスピタリティ株式会社<br>(旧・株式会社マイステイズ・ホテル・マネジメント)        |        |                          | 12,325人                                                                                    | 63人  | 44人    | 49人     |
| 所<br>在<br>地  | 〒106-6144<br>東京都港区六本木6丁目10番1号<br>六本木ヒルズ森タワー44階        |        | 設<br>立                   | 平成11年                                                                                      | 資本金  | 1億円    |         |
|              | 日比谷線 六本木駅 から 徒歩0分                                     |        | 事業<br>内<br>容             | 宿泊施設の管理および運営                                                                               |      |        |         |
| 代表者名         | 代表取締役社長 代田 量一                                         |        | 会<br>社<br>の<br>特<br>長    | リゾート・旅館・宿泊特化など、多様なホテルの再生により各地の地域活性化に貢献し、事業拡大を続ける当社。プロフェッショナルへの成長が叶う環境で、ワークライフバランスも大切に働けます。 |      |        |         |
| 法人番号         | 6010001146554                                         | ホームページ | https://www.iconia.co.jp |                                                                                            |      |        |         |

## 2 仕事の情報

|                       |                                                                                                                                                                                             |              |           |        |                                   |                                                  |          |          |          |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|--------|-----------------------------------|--------------------------------------------------|----------|----------|----------|
| 雇用<br>形<br>態          | 正社員                                                                                                                                                                                         | 就業<br>形<br>態 | 派遣・請負ではない | 職<br>種 | フロントスタッフ/ホテルマイステイズ宮崎              | 求<br>人<br>数                                      | 通勤<br>1人 | 住込<br>0人 | 不問<br>0人 |
| 仕<br>事<br>の<br>内<br>容 | 当社が運営する「ホテルマイステイズ宮崎」におけるフロントスタッフとしてお客様をお迎えするお仕事です。<br>人と接することが好きな方が活躍しています。<br>■フロントスタッフのお仕事<br>・チェックイン・チェックアウトなどの受付業務<br>・お客様に観光地や飲食店などをご案内する業務<br>・PCを使った予約管理やデータ入力作業<br>【変更範囲】会社の定める業務全般 |              |           |        | 技<br>能<br>等<br>(履<br>修<br>科<br>目) | 不問                                               |          |          |          |
|                       | 雇用期間の定めなし                                                                                                                                                                                   |              |           |        | 契約更新の可能性                          | マイカー通勤 可 転勤の可能性 あり                               |          |          |          |
| 就<br>業<br>場<br>所      | 〒880-0001<br>宮崎県宮崎市橘通西3-1-1 ホテルマイステイズ宮崎                                                                                                                                                     |              |           |        | 特<br>記<br>事<br>項                  | 従業員駐車場あり(無料) 転勤範囲 基本的にはありません。本人の希望により転勤あり(全国の施設) |          |          |          |
|                       | JR宮崎駅 から 徒歩15分                                                                                                                                                                              |              |           |        | 試<br>用<br>期<br>間                  | あり 労働条件 同条件                                      | 3ヶ月      |          |          |
|                       |                                                                                                                                                                                             |              |           |        | 受動喫煙対策                            | あり(屋内禁煙)                                         |          |          |          |

## 3 労働条件等

|                                        |                                                                 |                 |                                                  |                                            |                  |                                                                  |        |     |  |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------|--------|-----|--|
| 福<br>利<br>厚<br>生<br>等                  | 雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他<br>厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   | 入居可能<br>住宅      | 単身用 なし<br>世帯用 なし                                 | 通<br>学                                     | 不可               | 賃金締切日                                                            | 月末     | その他 |  |
|                                        | 退職金共済 未加入<br>退職金制度 なし<br>定年制 あり (一律 65歳)<br>再雇用制度 なし<br>勤務延長 なし | 労働組合            | なし                                               |                                            |                  | 賃金支払日                                                            | 翌月 25日 | その他 |  |
|                                        | 育見休業<br>取得実績                                                    | あり              | 介護休業<br>取得実績                                     | あり                                         | 賃金形態等            | 月給                                                               | その他    |     |  |
|                                        | 看護休暇<br>取得実績                                                    | あり              | 就業規則                                             | フルタイム あり<br>パートタイム あり                      |                  |                                                                  |        |     |  |
| 賃<br>金<br>等<br>(単<br>独<br>・<br>確<br>定) | 基本給(a)                                                          | 180,000円        | 月額(a+b+c)                                        | 180,000円                                   | 月平均労働日数          |                                                                  | 21.6日  |     |  |
|                                        | 固定残業代(c)なし                                                      | 円               | ※この金額から所得税・社会保険料等が控除されます。                        |                                            |                  |                                                                  |        |     |  |
| 通<br>勤<br>手<br>当                       | 一定額<br>月額 150,000円まで                                            | 賞<br>与          | 賞与<br>あり                                         | (新規学卒者の前年度実績)<br>年1回 万円 ~ 万円 又は 1.00ヶ月分    | 就<br>業<br>時<br>間 | 変形労働時間制(1ヶ月単位)                                                   |        |     |  |
|                                        | 昇給<br>昇給あり(新卒者の前年度実績)<br>円 又は 4.00%                             |                 | 賞与<br>あり                                         | (一般労働者の前年度実績)<br>年2回 万円 ~ 万円 又は 2.00ヶ月分    |                  | (1) 8時00分 ~ 17時00分<br>(2) 10時00分 ~ 19時00分<br>(3) 13時00分 ~ 22時00分 |        |     |  |
| 時<br>間<br>外                            | 時間外 あり                                                          | 36協定における特別条項 あり |                                                  | 受<br>理<br>・<br>確<br>認<br>印                 |                  |                                                                  |        |     |  |
|                                        | 月平均 3時間                                                         | 特別な事情・期間等       | ハイシーズン時等による繁忙時、月80時間、年6回を限度として<br>年720時間まで延長出来る。 |                                            |                  |                                                                  |        |     |  |
| 休<br>日<br>等                            | 休日 その他                                                          | 週休二日制           | その他                                              | シフト制のため、曜日固定の休日<br>はございません。<br>月休日は8~9日です。 |                  |                                                                  |        |     |  |
|                                        | 入社時の有給休暇日数                                                      | 日               | 年間休日数                                            |                                            | 105日             |                                                                  |        |     |  |
|                                        | 6ヶ月経過後の有給休暇日数                                                   | 10日             | 休憩時間                                             |                                            | 60分              |                                                                  |        |     |  |

求人番号

受付年月日 令和8年6月8日  
受付安定所 品川公共職業安定所

事業所番号



13040-1327769

## 求人票（高卒）



1304-645334-5

事業所名 アイコニア・ホスピタリティ株式会社  
(旧・株式会社マイステイズ・ホテル・マネジメント)

## 4 選考・応募前職場見学 ※応募前職場見学では選考はできません。

※応募にあたって提出する書類は「統一応募書類」に限られています。 (2/2)

|      |               |                                                           |             |                          |              |                               |                       |
|------|---------------|-----------------------------------------------------------|-------------|--------------------------|--------------|-------------------------------|-----------------------|
| 受付期間 | 9月5日 ~ 12月31日 | 選考日                                                       | 9月16日以降随時   | 複数応募                     | 不可           | 選考結果                          | 面接選考結果通知<br>面接後 7日以内  |
| 応募   | 新卒入社日         | 2027年4月1日                                                 | 応募前<br>職場見学 | 可                        | 随時           |                               |                       |
| 募    | 既卒の応募         | 既卒応募 可<br>(卒業後概ね 3年以内)<br>高校中退者応募 不可                      | 入社日         | (既卒者等の入社日)<br>応募者の相談に応じる | (赴任旅費)<br>なし | 選考<br>面接 適性検査 その他             | 適性検査タンジェント            |
| 選    | 選考場所          | 〒880-0001<br>宮崎県宮崎市橘通西3-1-1 ホテルマイステイズ宮崎<br>JR宮崎駅 から 徒歩15分 |             |                          | 学科試験         | 一般常識 国語 数学 英語<br>社会 理科 作文 その他 |                       |
| 考    | 担当<br>者       | 課係名<br>役職名                                                | 新卒採用担当      | 氏名                       | 栗原           |                               |                       |
|      | 電話番号          | 03-6857-2529                                              | 内線          | FAX                      | 03-6866-4353 | Eメール                          | new-grad@iconia.co.jp |

## 5 補足事項・特記事項

|                  |                                                               |                                                     |                                                                                                                                                             |
|------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 補<br>足<br>事<br>項 | ●就業時間は表記以外のシフトもあります。<br>年間所定労働2,064時間<br>●選考プロセス：面接・適性検査→結果通知 | か<br>求<br>か<br>る<br>条<br>件<br>特<br>記<br>に<br>事<br>項 | 【福利厚生・他】<br>●特別休暇（バースデー、慶弔、結婚等）<br>●育児休業最長3年間、育児短時間勤務制度<br>●奨学金返還支援制度<br>●長期連続休暇制度<br>有休と公休の組合せで夏期10日間、冬期6日間の連休取得可<br>●インセンティブ制度<br>所属ホテルの目標達成で業績給の支給もあります！ |
|------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 青少年雇用情報

1 募集・採用に  
関する情報

|     |             | 企業全体の情報       |       |       |       |    |    |
|-----|-------------|---------------|-------|-------|-------|----|----|
|     |             | 令和7年度         | 令和6年度 | 令和5年度 | 年度    | 年度 | 年度 |
| (1) | 新卒等採用者数     | 178人          | 84人   | 59人   | 人     | 人  | 人  |
|     | 新卒等離職者数     | 36人           | 19人   | 18人   | 人     | 人  | 人  |
|     | 新卒等採用（うち男性） | 47人           | 21人   | 17人   | 人     | 人  | 人  |
|     | 新卒等採用（うち女性） | 131人          | 63人   | 42人   | 人     | 人  | 人  |
| (2) | 平均継続勤務年数    | 従業員の平均年齢（参考値） |       | 3.9年  | 40.0歳 | 年  | 歳  |

## 2 職業能力の開発及び向上に関する取組の実施状況

|     |                         |                                     |
|-----|-------------------------|-------------------------------------|
| (1) | 研修の有無及びその内容             | あり 新入社員研修（マナー研修、業務研修）、語学研修          |
| (2) | 自己啓発支援の有無及びその内容         | あり 資格取得支援制度（検定料支援、合格祝金1～4万円）、英会話アプリ |
| (3) | メンター制度の有無               | なし                                  |
| (4) | キャリアコンサルティング制度の有無及びその内容 | なし                                  |
| (5) | 社内検定等の制度の有無及びその内容       | なし                                  |

## 3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況

|     |                                  | 企業全体の情報 |        |        |      |      |  |
|-----|----------------------------------|---------|--------|--------|------|------|--|
| (1) | 前事業年度の<br>月平均所定外労働時間／有給休暇の平均取得日数 | 9.3時間   | 6.1日   | 時間     | 日    |      |  |
| (2) | 前事業年度の<br>育児休業取得者数／出産者数 ※1       | 取得者数    | 女性 21人 | 男性 20人 | 女性 人 | 男性 人 |  |
|     |                                  | 出産者数    | 女性 23人 | 男性 30人 | 女性 人 | 男性 人 |  |
| (3) | 役員及び管理的地位にある者に占める女性の割合 ※2        | 役員      | 0.0%   | 管理職    | 5.8% |      |  |

※1 については、男性は配偶者の出産者数を示しています。 ※2 については、雇用形態に関わらず企業全体における割合を示しています。

産業分類 751 旅館、ホテル

職業分類 056-04 056-05

就業場所住所 宮崎県宮崎市

雇用保険適用事業所番号

求人条件に関する注意事項 ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。